

Управление образования администрации Озёрского городского округа
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодёжи»

**Методические рекомендации по проектированию дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ**

СОГЛАСОВАНО
Методическим советом
протокол № 6 от 14.03. 2016

Озёрск
2016

Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – это документ эффективного экономического управления образовательным процессом, основанный на персонализации финансирования, обеспечивающий поддержку мотивации, свободу выбора и построения образовательной траектории участников дополнительного образования.

Рекомендации по проектированию программ адресованы педагогам - разработчикам программ, составлены на основании документов сферы дополнительного образования по состоянию на 1 марта 2016 года:

1. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) / Министерство образования и науки Российской Федерации. Письмо №09-3242 от 18.11.15. - М., 2015.

2. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (проект) / Министерство образования и науки России, Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральный институт развития образования» / сост. И.Н. Попова, С.С. Славин. - М., 2015.

3. Дополнительное образование детей в изменяющемся мире: перспективы развития востребованности, привлекательности, результативности. Материалы 2 Международной научно-практической конференции. Челябинск, 15–16 октября 2015 года. / под ред. А.В. Щербакова. - Челябинск, ЧИППКРО, 2015. – 531 с.

4. Инструкция по документационному обеспечению деятельности администрации Озёрского городского округа, утверждённая постановлением №1 от 09.01.2013.

Интернет-ресурсы

Буйлова, Л.Н. Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. [Электронный ресурс] / Любовь Николаевна Буйлова. - Режим доступа: <http://dopedu.ru>. - (Дата обращения: : 04.03.2016).

Информационно-методический портал Образование. Статьи. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://dopedu.ru/stati.html> . - (Дата обращения: 10.03.2016).

3. Информационно-методический портал Образование. Программы, концепции, указы. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://dopedu.ru/norm-prav/378-ukazi-programmi.html>. - (Дата обращения: 04.03.2016).

Данная методическая разработка не является локальным нормативным актом, она носит рекомендательный характер при проектировании дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Программа, соответствующая современным требованиям, должна быть основана на принципах конкретности, точности, логичности, реальности, иметь официально-деловой стиль изложения и оптимальный объём.

Процесс проектирования и реализации программ в дополнительном образовании строится на следующих основаниях:

- свобода выбора общеобразовательных программ и режима их освоения;
- соответствие содержания программ, форм обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- вариативность, гибкость и мобильность;
- разноуровневость образовательных программ;
- модульность содержания образовательных программ, возможность взаимозачета результатов;
- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер образовательных программ;
- открытый и сетевой характер реализации.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы предназначены для детей и взрослых, направлены на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождаются повышением уровня образования.

Общеразвивающие программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей, но при этом к освоению образовательного содержания допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Дополнительная общеразвивающая программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о дополнительном образовании, имеющим конкретизированные образовательные цель и задачи, фиксируемые и диагностируемые образовательные результаты.

Содержание программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой учреждения.

Согласно «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Концепции развития дополнительного образования детей» содержание дополнительных образовательных программ должно быть ориентировано на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся.

Структура программы

Титульный лист программы (лат. *Titulus* - «надпись, заглавие») – страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа (приложение 1). Включает в себя следующие структурные элементы:

- наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);
- наименование учреждения, согласно формулировке устава;
- гриф утверждения программы (с указанием должности руководителя учреждения, даты и номера приказа);
- название программы;
- адресат программы;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
- виза согласования программы (дата и номер протокола педагогического совета);
- место (город, другой населенный пункт) и год разработки программы.

Пояснительная записка

Начинается программа *краткой характеристикой* рассматриваемой образовательной области в стране, в дополнительном образовании, в муниципалитете, в учреждении, т.е. кратко анализируется соц.заказ на программу. Если у программы есть история, возможно её описание.

При выборе *направленности* программы предлагается ориентироваться на федеральный документ - «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (п.9), содержащий описание шести направленностей: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической. От выбора направленности зависит режим занятий, объём содержания образования, подбор методик обучения и воспитания, форм аттестации и диагностический материал.

Актуальность программы подразумевает соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры, соответствие государственному и социальному заказу. Обоснование актуальности должно базироваться на фактах, выдержках из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы. Актуальность может быть продиктована стратегией развития учреждения. Актуальность программ в дополнительном образовании может быть заключена в необходимости формирования у детей компетенций осуществлять универсальные учебные действия: личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные.

Отличительные особенности программы – это основные идеи, отличающие программу от существующих. В отличительных особенностях

дополнительной общеобразовательной программы важное место занимает характеристика новизны, описывая которую важно осветить оригинальный авторский замысел. Чтобы аргументировать оригинальность своей программы, педагогу рекомендуется сравнить свой подход с работами других авторов. В процессе сравнения необходимо выделить теоретические положения собственной программы, новое понимание конкретной образовательной проблемы, предлагаемого содержания и подчинённых их достижению авторских приёмов работы с детьми. Новизна и оригинальность авторского замысла могут проявиться в частных моментах программы, но наиболее высоко ценятся программы, в которых новизна носит системный характер, пронизывает всю структуру работы: от поставленной цели до методов оценки конечных результатов. Отсутствие указания новизны в пояснительной записке считается ошибкой при проведении внешней экспертизы или представлении программы на конкурс.

Новизна программы, в основном присуща авторским программам, поэтому разработчик должен обосновать свои претензии на исключительность, эксклюзивность своей работы.

Описывая *адресата* программы, необходимо учитывать возрастные и психофизические особенности детей (ФЗ №273, ст.75, п.1). В данной части пояснительной записки будет уместным дать краткую характеристику учащимся, которым адресована программа: возраст, половая принадлежность, наличие базовой подготовки и др. При этом необходимо помнить, что современные программы предлагаются как детям, так и взрослым без предъявления требований к уровню образования (ФЗ №273, ст.75, п.3).

Объём и срок освоения программы определяются её содержанием и должны обеспечить достижение планируемых результатов в полном объёме. Рекомендуется указывать срок реализации программы и общее количество часов.

Режим занятий – периодичность и продолжительность занятий, общее количество часов на каждый год обучения, количество часов и занятий в неделю. Часовая нагрузка определяется Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» и Письмом Минобрнауки РФ от 18.11.2015 №09-3242 «О направлении рекомендаций».

Формы и особенности организации образовательного процесса и виды занятий по программе определяются разработчиком программы на основании локально-нормативных документов учреждения, регламентирующих образовательную деятельность.

Цель – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Цель может быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат. Важно

чтобы поставленная цель была конкретной и реально достижимой. Формулировку цели необходимо соотносить с уровнем сложности программы: ознакомительный, базовый и углублённый.

Приоритетная цель образовательного процесса в дополнительном образовании - достижение высокой мотивации учащихся к занятиям, их социализация, высокий уровень творческой активности и достижений.

Таблица 1

Специфика целеполагания с учетом разноуровневости программ

Уровень	Характеристика уровня сложности программы	Специфика целеполагания
Ознакомительный	Использование и реализация общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальная сложность предлагаемого для освоения содержания программы	-формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, -формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация свободного времени детей, -мотивация личности к познанию, творчеству, труду, искусству и спорту
Базовый	Использование и реализация таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка.	-обеспечение прав ребенка на развитие, личностное самоопределение и самореализацию, -обеспечение адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, - выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности, -выявление и развитие у детей творческих способностей и интереса к исследовательской деятельности
Углубленный	Использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.	-обеспечение условий для доступа каждого учащегося к глобальным знаниям и технологиям, -повышение конкурентоспособности выпускников образовательных организаций на основе высокого уровня полученного образования, сформированных личностных качеств и социально значимых компетенций

Конкретизация цели осуществляется через определение задач.

Задачи - это конкретные результаты реализации программы, они должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать.

При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

-личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;

-метапредметные - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;

-предметные - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

Планируемые результаты

В этой части программы необходимо сформулировать:

-требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести учащийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);

-компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;

-личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет учащийся по итогам освоения программы.

Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

Личностные результаты включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению и могут быть представлены следующими компонентами:

мотивационно - ценностным (потребность в самореализации, саморазвитии, самосовершенствовании, мотивация достижения, ценностные ориентации);

когнитивным (знания, рефлексия деятельности);

операциональным (умения, навыки);

эмоционально-волевым (уровень притязаний, самооценка, эмоциональное отношение к достижению, волевые усилия).

Метапредметные результаты означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций. Они могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных учебных действий и коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность учащихся к самостоятельному освоению новых знаний и умений.

Предметные результаты содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование; могут включать теоретические знания и практические умения, предусмотренные программой.

Содержание программы отражено в таблице 2 учебного плана и содержании учебного плана.

Учебный план (УП) содержит следующие обязательные элементы - перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, модулей, тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы контроля ЗУН учащихся.

Таблица 2

Пример оформления учебного плана

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Форма контроля ЗУН учащихся
		всего	Из них:		
			теория	практика	

Учебный план на каждый год обучения заканчивается описанием планируемых результатов: требования к ЗУН учащихся; компетенции и личностные качества; предметные и метапредметные результаты.

Содержание учебного плана – краткое описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей занятия и форм контроля. Содержание занятий должно соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы.

При оформлении содержания учебного плана следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно учебного плана;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
- в содержании указываются мероприятия воспитательной работы, направленные на решение задач программы;
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

Пример оформления содержания учебного плана

Раздел 1. Тема 1.1. Вводное занятие.

Теория. Знакомство педагогами с учащимися. Краткая история учреждения, коллектива. Цель и задачи программы. Правила поведения учащихся в учреждении.

Практика. Игры на знакомство. Заполнение анкет. Экскурсия по учреждению.

Контроль. Опрос, наблюдение.

Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение – краткая характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся).

Кадровое обеспечение – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, степень их вовлечения, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, опыт работы.

Методическое обеспечение. Данный раздел включает в себя:

-*методы обучения* (словесный, наглядный практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) и *воспитания* (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);

-*формы организации образовательного процесса:* индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (музыкального, спортивного, художественного и др.), категории обучающихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ) и др.;

-*формы организации учебного занятия* - акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка;

-*педагогические технологии* - технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология портфолио, технология педагогической мастерской, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты и др.

-*формы аттестации* предназначены для определения уровня освоения программы то том или ином этапе её реализации. Формы аттестации учащихся указываются в учебном плане на каждый год обучения;

-*алгоритм учебного занятия* – краткое описание структуры занятия и его этапов;

-*формы предъявления и демонстрации образовательных результатов*: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др;

-*оценочные материалы* - пакет диагностических материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов. Оценка образовательных результатов учащихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе должна носить вариативный характер. Инструменты оценки достижений детей и подростков должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов в общем и дополнительном образовании, а также диагностировать мотивацию достижений личности;

-*дидактические материалы* – раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п. в виде перечня.

Список литературы включает:

- официальные документы (законы, постановления, указы и т.п.);
- основную и дополнительную учебную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, словари, справочники;
- наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы;
- интернет - источники.

Список литературы составляется строго в алфавитном порядке для разных участников образовательного процесса – педагогов, учащихся.

Список оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5. – 2008 (приложение 3) и нумеруется. Рекомендуются следующие варианты заглавия списка:

- список использованной литературы;
- список использованных источников и литературы;

Приложения к программе

1. Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы, определяющая:

- количество учебных недель и недельную часовую нагрузку;
- количество часов на теоретические и практические виды деятельности;
- количество учебных дней; - даты начала и окончания учебных периодов.

2. Методические материалы

В условиях реализации программы перечислены основные аспекты методических материалов, наибольшее затруднение вызывает описание мониторинга освоения программы. У каждого педагога есть своя система мониторинга (оценивания) образовательных результатов программы. Эта система может быть применима как к программе в целом, так и к разделу программы, теме, занятию, мероприятию.

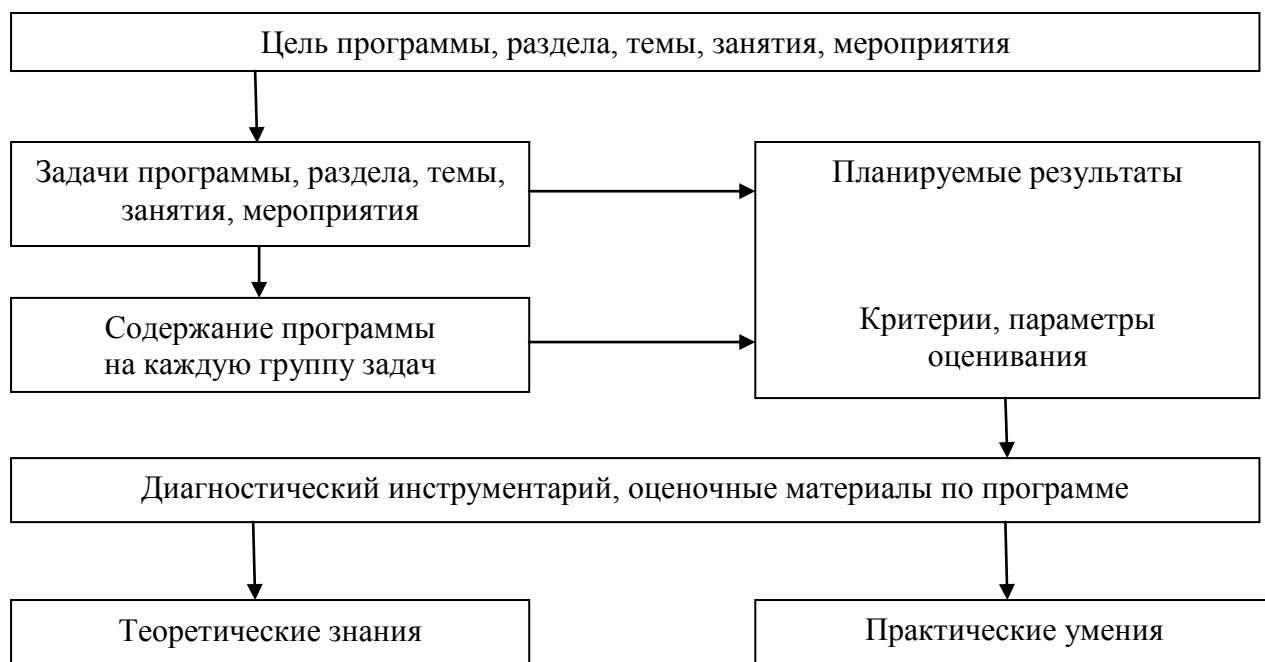


Рис 1. Примерная схема мониторинга образовательных результатов

Таблица 5

Пример №1 оформления диагностического инструментария

№ п/п	Раздел, тема занятия		Критерий оценивания	Наименование материала/ форма фиксации
1 год обучения				
1	Конструирование и моделирование из бумаги. Оригами, поделки из бумаги	теория	Знаний свойств бумаги, основных геометрических форм. Правила ТБ при работе с ножницами	Тест №5
		практика	Умение самостоятельно складывать оригами по схеме. Вырезать формы из бумаги по шаблону. Оформлять композицию	Практическое задание №5

Таблица 6

Пример №2 оформления диагностического инструментария

№ п/п	Раздел, тема занятия	Критерии оценивания	Оценочные материалы	
			теоретические знания	практические умения
1 год обучения				
1	Берестяной мир	Основные понятия, определения. Свойства бересты. Условия хранения. Применение	Тест №6	Творческое индивидуальное задание «Изготовление декоративной маски»

В структурном разделе «Методические материалы» рекомендуется описать обоснованность педагогических подходов, дидактических материалов.

3. Возрастная характеристика адресата программы

Таблица 7

Пример описания возрастных особенностей детей

Возрастные особенности учащихся 7-10 лет:	
физиологические	психологические
<p>Формируется своды стопы, осанка. Продолжается формирование вестибулярного аппарата. Слабые стороны в физиологии детей этого возраста - быстрое истощение запаса энергии в нервных тканях на фоне потребности детей в двигательной активности. Костно-мышечный аппарат детей этого возраста отличается большой гибкостью. Младший школьный возраст является наиболее благоприятным для развития физических способностей (необходимо развитие скоростных и координационных способностей, способности длительно выполнять циклические действия)</p>	<p>Ведущая деятельность – учебная. Этот возраст характеризует произвольность всех психических процессов, кроме интеллекта, умение выстраивать внутренний план действия. Терпеливость, упорство в деятельности находятся на стадии развития. Наиболее интенсивно развиваются две психомоторные функции - быстрота реагирования на сигнал. Переключение с одного вида деятельности на другое улучшает психоэмоциональное восприятие</p>

4. План воспитательной работы

Таблица 8

Пример оформления плана воспитательной работы

№ п/п	Месяц	Место проведения	Форма мероприятия, его название
1	сентябрь	каб.224	Родительское собрание с приглашением обучающихся «Что год грядущий нам готовит...»
2	октябрь	каб.224, рекреация 1, 2 этажей	Интерактивная институциональная выставка детского художественного творчества «Мои первые успехи»

5. Перечень достижений учащихся по дополнительной программе

Таблица 9

Пример оформления достижений учащихся

Учебный период	Название конкурса, его уровень	Место проведения конкурса	Результат

Рекомендации к оформлению программы

Текст программы рекомендуется печатать на бумаге формата А4 с использованием шрифта Times New Roman размером № 14 для основного текста и №12 для оформления табличных материалов, интервал 1-1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм. Абзац – 1,25 от границы левого поля. Выравнивание текста – по ширине. Для удобства чтения можно использовать полужирное и курсивное выделение текста. Каждый структурный раздел программы оформляется с новой страницы.

Столбцы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Заголовки и подзаголовки ячеек таблицы указывают в единственном числе, в конце заголовков таблиц точки не ставятся. Таблицы нумеруются последовательно арабскими цифрами. В правом верхнем углу, над соответствующим заголовком помещают надпись «Таблица» с заглавной буквы, не подчеркивая, с указанием ее номера, например: «Таблица 3». Рисунок или таблица размещаются после первого упоминания о них в тексте.

Номера страниц должны быть проставлены посередине нижнего поля листа арабскими цифрами, на титульном листе номер страницы не ставится.

Заголовки структурных элементов располагают посередине страницы, с прописной буквы, жирным шрифтом, текст заголовка не подчеркивается и не нумеруется. Если в тексте дается ссылка «см. приложение», то на первой странице приложения в правом верхнем углу пишется слово «Приложение». При наличии нескольких приложений они нумеруются. Каждое приложение следует начинать с новой страницы.

Управление образования администрации Озёрского городского округа
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодёжи»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от 31.08.2016 № 2006

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
«Свежий ветер»
Возраст учащихся: 10 – 12 лет
Срок реализации: 2 года

Дмитрий Игоревич Иванов,
педагог дополнительного образования

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
от 26.08.2016 г. протокол № 13

Озёрск
(год разработки)

Перечень нормативной базы для разработки ДООП

(по состоянию на март 2016)

1. Федеральный закон «Об образовании в РФ» №273- от 29.12.2012 года
2. Концепция развития дополнительного образования детей, утверждённая распоряжением правительства РФ от 04.09.2014 г. №1726-р
3. Санитарно –эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы» (СанПиН 2.4.4.3172-14), утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 N 41.
4. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 -2020 годы», утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1493.
5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008
6. Постановление правительства РФ «Об осуществлении мониторинга системы образования» №662 от 05.08.2013. «Показатели мониторинга (дополнительного образования)» №14, от 15.01.2014.
7. Закон Челябинской области от 29 августа 2013 г. N 513-ЗО "Об образовании в Челябинской области»
8. Государственная программа Челябинской области, «Развитие образования в Челябинской области» на 2014–2015 годы», утверждена постановлением Правительства Челябинской области, от 22.11.2013 г. № 328-П
9. Концепция региональной системы оценки качества образования Челябинской области, утверждённая приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 28.03.2013 г. № 03-961
10. Постановление правительства Челябинской области « Об административном регламенте по предоставлению государственной услуги по предоставлению информации об организации предоставления общего образования и дополнительного образования в государственных образовательных организациях Челябинской области», от 26.06.2013г., №119-п
11. Стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации Озёрского городского округа», утверждённого постановлением администрации ОГО от 29.05.2014 года №1554.
12. Положение об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях на территории Озёрского городского округа, утверждённое собранием депутатов ОГО №150 от 18.09 2013г.

13. Постановление № 102 от 20.01.2014 администрации ОГО от 11.07.2012 г. об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» в Озерском городском округе в части обеспечения доступности дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования «

14. Постановление администрации ОГО № 3193 от 15.10.2013 об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2014-2018 годы

15. Постановление администрации ОГО №1654 от 05.06.2013 г. «Об утверждении комплекса мер по модернизации общего образования в ОГО на 2013-2020 годы»

16. Приказ Управления образования администрации ОГО от 27.12.2013 №532 ахд г. «Об утверждении муниципальной оценки качества образования в ОГО».

17. Приказ Управления образования администрации ОГО от 10.09.2013 г. №367 ахд «Об утверждении единой структуры программы развития образовательной организации».

18. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках», утверждённого постановлением администрации ОГО от 23.06.2014 года №1912.

19. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утверждённого постановлением администрации ОГО от 23.06.2014 года №1911.

Локальные акты

20. Устав Учреждения, постановление администрации ОГО №3524 от 12.11.2013.

21. Программа развития МБУ ДО «ДТДиМ» на 2014-16 годы, приказ управления образования № 217 ахд от 16.05.14.

22. Образовательная программа, МБУ ДО «ДТДиМ» на 2014-16 годы утверждённая директором 20.12.2013г.

23. Положение внутренней системы оценки качества образования, приказ директора учреждения № 149/01-07 от 17.06.14.

24. Положение об учебных кабинетах и помещениях, приказ директора учреждения №97/01-07 от 30.05.14.

26. Порядок психологического сопровождения образовательного процесса, приказ директора учреждения №97/01-07 от 30.05.14.

27. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, приказ директора учреждения № 97/01-07 от 30.05.14.

28. Положение режима занятий обучающихся, приказ директора учреждения № 149/01-07 от 17.06.14.

29. Положение о приёме обучающихся в учреждение, приказ директора учреждения № 149/01-07 от 17.06.14.

30. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, приказ директора учреждения № 149/01-07 от 17.06.14.

31. Положение о формах получения образования, приказ директора учреждения №149/01-07 от 17.06.14.

32. Положение промежуточной аттестации обучающихся, приказ директора учреждения №97/01-07 от 30.05.14.

Примеры библиографического описания

Оформление книг с 1 автором

Турбина, Г.Н. Развиваем малышей через игру и сказку. Комплексные занятия для детей 2 - 3 лет / Г.Н. Турбина. - М.: УЦ «Перспектива», 2012. - 200 с.

Книги с коллективом авторов, или в которых не указан автор

Пример: Волков, М.В. Педагогика/ М.В. Волков, А.В. Сидоров. - СПб.: Питер, 2016.- 155 с.

Содержание и технологии дополнительного образования детей в условиях реализации современной модели образования. Сборник кейсов практических заданий./отв. ред. И.М. Никитина. - Челябинск, 2015. - 64 с.

Сборники

Дополнительное образование детей: сборник авторских программ/ред. сост. З.И. Невдахина. - Вып. 3. - М.: Народное образование, 2007. - 416 с.

Статьи из сборников

Крюкова, В.В. Работа с детскими коллективами - важнейшее направление в системе музыкального воспитания//Музыкальная педагогика. - Ростов-на-Дону, 2012. С. 209 - 2018.

Статьи из журналов

Леденева, Г. Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве//Промышленное и гражданское строительство. - 2009. - № 3. - С. 31-33.

Описание электронных ресурсов

диск

Даль, В. И. Толковый словарь живого великого языка Владимира Даля [Электронный ресурс] / В. И. Даль; подгот. по 2-му печ. изд.1880–1882 гг. - Электрон. дан. - М.: АСТ, 1998. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

электронный журнал

Краснов, И. С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] / И. С. Краснов // Физическая культура: науч.-метод. журн. - 2013.- № 2. - Режим доступа: <http://www.sportedu.ru>. - (Дата обращения: 05.02.2014).

сайт

Защита персональных данных пользователей и сотрудников библиотеки [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.nbrkomi.ru>. - (Дата обращения: 14.04.2014).