

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда (далее именуется - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Озерского городского округа от 28.10.2008 № 3419 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов местного самоуправления Озерского городского округа, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки» и иными нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области и Озерского городского округа, регулируемыми вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников.

Положение определяет порядок установления оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» и распространяется на всех работников учреждения.

1.2. Система оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- тарифно-квалификационных характеристик по общетраслевым профессиям рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- выплат компенсационного характера, установленного настоящим Положением;
- выплат стимулирующего характера, установленного настоящим Положением;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников;
- настоящего Положения.

1.3. Система оплаты труда работников учреждения, установленная настоящим Положени-

1.3. Система оплаты труда работников учреждения, установленная настоящим Положением, включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (далее именуются – ПКГ);
- порядок, размер и условия установления выплат компенсационного, стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения.

1.4. Заработная плата работников учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты и устанавливается в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема средств субсидий, предоставленных на возмещение нормативных затрат для оказания муниципальных услуг в рамках муниципального задания, субсидий на иные цели и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Правительством Российской Федерации.

II. Основные условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В соответствии с п.10 постановления ЦК КПСС, Совета Министров СССР и ВЦСПС от 15.07.1964 № 620 оклады (должностные оклады) работников учреждения указаны с учетом повышения на 20 процентов за работу в закрытом административно-территориальном образовании.

По должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в зависимости от сложности труда.

2.2. Должностной оклад устанавливается работникам из числа специалистов и служащих, в том числе педагогических работников, для которых установлена продолжительность рабочего времени.

Ставка заработной платы устанавливается педагогическим работникам, у которых установлена норма часов педагогической и(или) преподавательской работы за ставку заработной платы

платы.

Должностной оклад (ставка заработной платы) педагогическим работникам устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов преподавательской работы и (или) педагогической работы за ставку заработной платы), установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами VI, VII настоящего Положения.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера рассчитываются за фактически отработанное время и начисляются на нагрузку, которую фактически исполняет работник учреждения. Выплаты стимулирующего характера, учитывающие особенности деятельности учреждения (специфику работы), не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

Абсолютный размер каждого вида выплат компенсационного и (или) стимулирующего характера, установленный работнику, исчисляется отдельно и учитывается в заработной плате работника суммарно.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера конкретному работнику устанавливаются приказом руководителя учреждения в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и производятся в пределах фонда оплаты труда.

III. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников

3.1. Исчисление заработной платы педагогических работников осуществляется в следующем порядке:

1) месячная заработная плата педагогических работников, для которых установлена норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку заработной платы норму часов педагогической работы в неделю, и прибавления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Норма часов за ставку заработной платы педагогических работников устанавливается в астрономических часах.

За часы педагогической работы сверх установленной нормы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке в одинарном размере.

2) в таком же порядке исчисляется месячная заработная плата педагогических работников за работу, осуществляемую на условиях совместительства;

3) установление учебной нагрузки осуществляется по результатам тарификации педагогических работников, проводимой на начало учебного года.

Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, количества сформированных групп, наполняемости групп соответствующего года обучения в соответствии с Уставом учреждения.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливаются только с их письменного согласия.

Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическими работниками.

4) установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года;

5) учебная нагрузка педагогических работников и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников;

б) за время работы в каникулярный период, а также в периоды отмены(приостановки) учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и других работников, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены(приостановки) учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

3.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

3.3. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год не считается совместительством, и не требует заключения (оформления) трудового договора.

IV. Порядок и условия почасовой оплаты

4.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

1) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим

причинам педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

2) при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в учреждении;

3) при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх основной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.1 настоящего Положения.

4.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

4.3. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной (или шестидневной) рабочей неделе и деления полученного результата на количество рабочих дней в неделю, а затем на 12 (количество месяцев в году).

4.4. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

V. Порядок исчисления заработной платы работников учреждения, которым установлен суммированный учет рабочего времени

5.1. Для работников учреждения, которым введен сменный режим работы, режим гибкого рабочего времени может устанавливаться суммированный учет рабочего времени. Продолжительность учетного периода - год.

5.2. Оплата труда работников, для которых установлен суммированный учет рабочего времени, определяется исходя из среднечасовых ставок.

5.3. Заработная плата работников, которым установлен суммированный учет рабочего времени рассчитывается путем умножения среднечасовой ставки на количество фактически отработанных в каждом месяце учетного периода часов и прибавления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.4. Расчет среднечасовой ставки производится исходя из нормы рабочих часов по производственному календарю на год в соответствии с занимаемой должностью:

- 1) определяется среднемесячное количество рабочих часов путем деления нормы рабочего времени за год на 12;

- 2) определяется размер среднечасовой ставки путем деления должностного оклада на среденемесячное количество рабочих часов.

VI. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Озерского городского округа, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах и дополнительных соглашениях к трудовым договорам работников.

6.2. Выплаты компенсационного характера рассчитываются за фактически отработанное время и начисляются на нагрузку, которую фактически исполняет работник учреждения.

6.3. Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Челябинской области и нормативными правовыми актами Озерского городского округа.

6.3. Размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам учреждения, не могут быть ниже размеров компенсационных выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.4. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями;
- выплаты работникам, осуществляемые до минимального размера оплаты труда (доплата до МРОТ);
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных).

6.5. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Повышение оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается с учетом результатов

специальной оценки условий труда в размере 12 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда отменяются.

Перечень должностей (профессий) и размер выплат за вредные и тяжелые условия труда приведен в Приложении 2 к настоящему Положению.

6.6. Районный коэффициент начисляется на фактический месячный заработок работника, включая установленные выплаты компенсационного (кроме районного коэффициента) и стимулирующего характера.

Районный коэффициент применяется в следующих размерах:

1,3 – в зоне закрытого города Озерска;

1,15 – в поселке Новогорный и Метлино, оздоровительных лагерях: «Орленок» — место нахождения: Северный берег озера Акакуль, 24; «Звездочка» — место нахождения: Северный берег озера Акакуль, 20.

6.7. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации следующим образом:

1) доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику на срок, на который устанавливается совмещение профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

2) доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику на срок, на который устанавливается расширение зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

3) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику при увеличении установленного ему объема или возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

4) доплата при выполнении работ в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работникам, получающим оклад (должностной оклад), размер доплаты составляет не менее одинарной часовой ставки (части должностного оклада за час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой ставки (части оклада за час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего

времени.

Расчет часовой ставки для всех категорий работников учреждения (кроме работников, которым установлен суммированный учет рабочего времени) производится путем деления должностного оклада на количество рабочих часов по производственному календарю в месяце, в котором выплачивается доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

5) повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;

б) доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) на среднемесячное количество часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику и определяется по формуле:

часовая тарифная ставка * ночное время в часах* процент доплаты.

Размер доплаты за работу в ночное время определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» и составляет 35 процентов оклада за каждый час работы работника.

6.8. К выплатам, учитывающим особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников относятся:

- надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах Озерского городского округа в размере 25 процентов оклада (должностного оклада) в соответствии с перечнем должностей специалистов, определенным постановлением администрации Озерского городского округа от 20.01.2009г № 202 «О перечне должностей специалистов муниципальных учреждений, которым устанавливается повышенная оплата труда за работу в сельских населенных пунктах Озерского городского округа»;

VII. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

7.1. Порядок и размеры выплат стимулирующего характера определяются в Положении об оплате труда работников учреждения, утверждаемом руководителем учреждения, в соответствии с приказом Минтруда России от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» и настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников и конкретизируются в трудовых договорах и дополнительных соглашениях к трудовым договорам работников.

Выплаты стимулирующего характера рассчитываются за фактически отработанное время и начисляются на нагрузку, которую фактически исполняет работник учреждения.

7.2. К выплатам, характеризующим результаты труда работников учреждения, относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

выплата за наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания.

7.3. Установление (изменение) размера выплат стимулирующего характера за непрерывный стаж работы, выслугу лет, квалификационной категории, выплата за наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания производится:

1) при увеличении общего стажа работы - со дня достижения соответствующего стажа. Выплата за непрерывный стаж работы не выплачивается сотрудникам, работающим по совместительству.

При исчислении стажа работы, дающего право на установление выплаты за выслугу лет учитывается непрерывный стаж работы в муниципальных образовательных учреждениях. При переходе из одного муниципального образовательного учреждения в другое непрерывный стаж сохраняется при условии, что перерыв в работе не превысил одного месяца.

2) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией. Отмена выплаты производится по истечении срока действия категории - со дня прекращения действия категории.

3) выплата за наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания устанавливается соответственно со дня присвоения - со дня присвоения спортивного звания, почетного, получения нагрудного знака.

При наступлении у работника права на изменение выплат стимулирующего характера за непрерывный стаж работы, выслугу лет, квалификационной категории, за наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера выплат осуществляется по окончании указанных периодов.

7.4. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Челябинской области, в соответствии с показателями и критериями эффективности работы, измеряемыми качественными и количественными показателями, утверждаемыми руководителем учреждения, в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

7.5. Перечень выплат стимулирующего характера, а также размер выплаты работнику устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с перечнем выплат

стимулирующего характера согласно приложениям 3,4 к настоящему Положению.

Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом, устанавливаемых на основании критериев и показателей стимулирования труда работников учреждения, устанавливаемых приказом руководителя учреждения по согласованию с представительным органом работников.

Установление выплат стимулирующего характера производится в соответствии с Положением о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников «МБУ ДО «ДТДиМ» кроме доплаты за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей. Доплата за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей устанавливается работнику в соответствии с приказом на основании служебной записки непосредственного руководителя.

7.6 Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаются на определенный срок, неопределенный срок, а также единовременно.

7.7. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах утвержденного фонда на оплату труда работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Для работников, состоящих в штате учреждения, конкретные виды и размеры выплат стимулирующего характера по приносящей доход деятельности определяются на основании настоящего Положения и выплачиваются в пределах объемов, поступающих от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда. Объем средств, направляемых на оплату труда, определяется в соответствии со сметой на данный вид услуги.

7.8. Руководитель учреждения имеет право изменить размер стимулирующей выплаты либо полностью отменить выплату при условии некачественного, несвоевременного выполнения заданий, невыполнения объема установленных заданий, объема основной или дополнительно порученной работы.

При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств руководитель учреждения вправе приостановить выплату стимулирующего характера, уменьшить либо отменить, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

VIII. Условия оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера

8.1. Заработная плата заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад, выплаты стимулирующего характера, прочие выплаты руководителя учреждения определяются трудовым договором и устанавливаются учредителем, в лице главы администрации Озерского городского округа по представлению Управления образования

администрации Озерского городского округа, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости организации.

Показатели оценки сложности руководства учреждением устанавливаются приказом начальника Управления образования администрации Озерского городского округа.

8.2. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

8.3. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливает руководитель учреждения в соответствии с разделами VI и VII настоящего Положения.

IX. Заключительные положения

10.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения. Штатное расписание составляется по форме, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

На работников, выполняющих преподавательскую работу, составляется тарификационный список. Штатное расписание работников учреждения и тарификационный список педагогических работников согласовываются начальником Управления образования администрации округа.

10.2. Работникам учреждения, состоящим в списочном составе в пределах утвержденного фонда оплаты труда на очередной финансовый год могут быть выплачены единовременные премии, материальная помощь молодому специалисту, не относящиеся к выплатам стимулирующего характера и не учитываемые при исчислении среднего заработка (кроме расчета пособий по временной нетрудоспособности):

1) денежная премия в связи с юбилейными датами (50, 55 и каждые последующие 5 лет со дня рождения) за их добросовестный, безупречный труд, при стаже работы в учреждении:

- от 10 до 20 лет – 25% должностного оклада;
- свыше 20 лет – 50% должностного оклада.

2) в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника на основании пункта 3 части 1 статьи 77 Трудового Кодекса Российской Федерации в связи с выходом на пенсию, с учетом стажа работы в учреждении:

- от 10 до 20 лет – 25 % должностного оклада;
- свыше 20 лет – 50% должностного оклада.

3) единовременная материальная помощь молодому специалисту, размер и условия

плате.

Форма расчетного листка утверждается приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

10.4. Заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

10.5. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Директор МБУ ДО «ДТДиМ»


И.Н.Антонова

Мнение профсоюзного комитета МБУ ДО «ДТДиМ»:

возрожденный нет

Председатель ПК

О.А. / Тетереве О.А.

Примечание:

1. Приложениям приложениям к законодательству приказом Министерства труда и социального обеспечения Российской Федерации от 20.04.2003 № 204 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общерабочих профессий рабочих»

2. Определение профессиональной категории рабочих производится в соответствии с квалификационными группами рабочих, образующими составные части Единой тарифно-квалификационной системы общерабочих профессий рабочих и профессиональных рабочих, утвержденных приказом Министерства СССР и Секретариата ВЦПС от 11.01.1985 №14/202

3. Общероссийский профессиональный квалификационный справочник профессий рабочих и наименований их видов и квалификационных уровней утверждается приказом Министерства Труда Российской Федерации от 10.03.2004 № 34/20

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи»

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	гардеробщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; дворник; кастелянша; матрос-спасатель; машинист по стирке и ремонту спецодежды; садовник	4035

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	водитель автомобиля; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; аккумуляторщик; швея; слесарь-сантехник; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры	4193
2 квалификационный уровень	швея	4455
3 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4717
4 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	4848

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».
2. Определение наименований профессий рабочих производится в соответствии с выпуском

1 «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 №31/3-30.

3. Общеотраслевые профессии рабочих 4 квалификационного уровня определяются в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к постановлению администрации Озерского городского округа от 31.08.2010 № 3162 «О внесении изменений в постановление от 28.10.2008 № 3419 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Озерского городского округа, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки».

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	машинистка; кассир	3800

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	техник; художник	4193
2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством; художник 2 категории должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2 внутридолжностная категория	4455
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутридолжностная категория	4586
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	4980

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)

1	2	3
1 квалификационный уровень	документовед; специалист по кадрам; инженер-энергетик; бухгалтер; инженер; специалист по охране труда; экономист, юрисконсульт	5504
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2 внутривидовая категория	5596
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутривидовая категория	5635
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	5766
5 квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	5897

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
3 квалификационный уровень	заведующий филиала	6552

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

2. Определение должностей руководителей, специалистов и других служащих производится в соответствии с разделом I «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Министерства труда Российской Федерации от 21.08.98 № 37, (с учетом приказа Минтруда России от 15.05.2013 № 205 «О внесении изменений в Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.98 № 37»).

Профессиональная квалификационная группа должностей работников
учебно - вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)

1	2	3
-	Вожатый; помощник воспитателя	4193

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре	9697
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; педагог - организатор; концертмейстер; тренер - преподаватель	9959
3 квалификационный уровень	педагог - психолог; методист; воспитатель; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования	10483
4 квалификационный уровень	преподаватель; старший воспитатель; старший методист	11400

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	заведующий(начальник) структурным подразделением: отделом, кабинетом, отделением, сектором, реализующим общеобразовательную программу дополнительного образования детей	6028
2 квалификационный уровень	заведующий(начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу дополнительного образования детей	6290

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2. Определение должностей педагогических работников производится в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н (приказ Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37).

Профессиональная квалификационная группа
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
2 квалификационный уровень	медицинская сестра диетическая	4717
3 квалификационный уровень	медицинская сестра; медицинская сестра по физиотерапии	4848
4 квалификационный уровень	медицинская сестра врача общей практики; медицинская сестра процедурной	4980
5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра	5111

Профессиональная квалификационная группа
«Врачи и провизоры»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
2 квалификационный уровень	врачи-специалисты	5504

Профессиональная квалификационная группа
«Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением (кабинетом, отделом, отделением, лабораторией)	6290

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

2. Определение должностей медицинских работников производится в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере

здравоохранения» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н (приказ Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37).

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии
ведущего звена»

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе	Должностной оклад (рублей)
1	2
художник по свету; художник-постановщик; звукооператор; звукорежиссер; библиотекарь	5013

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

2. Определение должностей работников культуры, искусства и кинематографии производится в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н (постановление Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37).

Профессиональная квалификационная группа
«Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
-	бутафор; костюмер; осветитель; машинист сцены; монтировщик сцены	3669

Профессиональная квалификационная группа
«Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	настройщик пианино и роялей	3833

Примечание: приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

Размеры должностных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

Уровень квалификации	Наименование должности	Оклад (рублей)
1	2	3
5 уровень	специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий	6483
6 уровень	старший специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий	6880
7 уровень	работник контрактной службы, руководитель контрактной службы, контрактный управляющий	7409

Примечание: должности и уровни квалификации установлены в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».

Приложение 2
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи»

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий (должностей) и размера доплат за вредные и тяжелые условия труда

Наименование должности	Размер доплаты (проценты)
Уборщик служебных помещений*	12
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования*	12
Слесарь- сантехник*	12
Водитель	12

*- кроме работников Новогорненского филиала и работников оздоровительных лагерей

Приложение 3
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи»

Перечень и размеры выплат стимулирующего характера, устанавливаемых заместителям
руководителя, главным бухгалтерам, специалистам, служащим, учебно-вспомогательному
персоналу, рабочим

пп	Перечень выплат стимулирующего характера	Размер выплаты (проценты)
1.	Выплаты, характеризующие результаты труда работников учреждения	до 200
1.1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:	до 200
	1) надбавка за интенсивность труда:	
	участие в организации функционирования государственно-общественного управления;	20
	подготовка победителей и призеров профессиональных конкурсов различного уровня: - на уровне учреждения - на муниципальном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне	10 15 20 30
	особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации;	50
	организация работы по мониторингу удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг;	20
	2) премия за высокие результаты работы:	
	количество (доля) обучающихся, победителей и призеров в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др. различного уровня: - институциональный - муниципальный - региональный - федеральный, международный	10 15 20 30
	количество (доля) педагогических работников, участников и победителей научно-методических мероприятий различного уровня;	50
	снижение общего уровня правонарушений и преступлений среди учащихся в учебном году;	10
	создание условий, отвечающих требованиям надзорных органов при проведении летней оздоровительной кампании	100
	3) премия за выполнение особо важных и ответственных работ (подготовка объектов к началу учебного года, участие в научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства или выполнение организацией отдельных особо важных работ или мероприятий не предусмотренных муниципальным заданием);	100

	4) за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей	до 100
1.2.	Выплаты за качество выполняемых работ:	до 300
	1) удовлетворенность обучающимися, их родителями (законными представителями) качеством предоставляемых услуг;	20
	2) надбавка за эффективность работы (устанавливается в зависимости от результатов и качества работы, а также заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организации в целом с учетом критериев и показателей стимулирования труда работников организации);	до 300
	3) премия за образцовое выполнение муниципального задания:	100
1.3.	Выплаты за непрерывный стаж работы:	
	от 5 до 10 лет	5
	от 10 до 15 лет	7
	свыше 15 лет	10
1.4.	Выплата за наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания	
	- спортивное звание «мастер спорта», «гроссмейстер»	5
	- ведомственный нагрудный знак	10
	- почетное звание – «заслуженный»	10
	- почетное звание «народный»	10
1.5.	Премияльные выплаты по итогам работы:	до 200
	1) по итогам работы за месяц	до 200
	2) по итогам работы за квартал	до 200
	3) по итогам работы за полугодие	до 200
	4) по итогам работы за год	до 200
	5) премия согласно приказа Управления образования, распоряжения администрации Озерского городского округа	размер устанавливается согласно приказа, распоряжения
2.	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников	
	1) надбавка за работу в сельских населенных пунктах Озерского городского округа в размере 25 процентов оклада (должностного оклада);	25

Приложение 4
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи»

Перечень и размеры выплат стимулирующего характера, устанавливаемых педагогическим работникам

пп	Перечень выплат стимулирующего характера	Размер выплаты (проценты)
1.	Выплаты, характеризующие результаты труда работников организации	до 100
1.1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:	до 100
	1) надбавка за интенсивность труда:	
	участие в инновационной деятельности, во внедрении инновационных программ и технологий;	10
	участие в коллективных педагогических проектах;	10
	- организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (соревнований);	10
	- проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (соревнований);	5
	- организация с обучающимися мероприятий культурно-воспитательного характера и военно-патриотической работы;	10
	- проведение с обучающимися мероприятий культурно-воспитательного характера и военно-патриотической работы;	5
	организация и проведение практических полевых занятий в рамках дополнительных общеобразовательных программ;	5
	работа с детьми из социально неблагополучных семей, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми оказавшимися в трудной жизненной ситуации;	5
	ведение индивидуального сайта педагога (блога);	10
	2) премирование за высокие результаты работы:	
	наличие авторских публикаций;	30
	3) премия за выполнение особо важных и ответственных работ (подготовка объектов к новому учебному году, участие в научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства, участие в работе жюри конкурсных мероприятий различного уровня, подготовка и проведение открытых уроков, мастер-классов, организация самоподготовки учащихся).	50
4) за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей	до 100	
1.2.	Выплаты за качество выполняемых работ:	до 200
	1) надбавка за наличие квалификационной категории;	

	1 квалификационная категория	10
	высшая квалификационная категория	20
	2) надбавка за эффективность работы (устанавливается в зависимости от результатов и качества работы, а также заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организации в целом с учетом критериев и показателей стимулирования труда работников организации);	до 50
	3) премия за образцовое выполнение муниципального задания: - качество реализации образовательной программы; - выполнение педагогическим работником отдельных особо важных и срочных заданий;	10 15
	4) использование современных образовательных технологий и оборудования, новых форм организации образовательного процесса;	20
	5) отсутствие травм, полученных обучающимися в ходе образовательного процесса и внеурочных мероприятий;	10
	6) отсутствие обоснованных жалоб на организацию учебно-воспитательного процесса.	5
1.3.	Выплаты за непрерывный стаж работы:	
	от 5 до 10 лет	5
	от 10 до 15 лет	7
	свыше 15 лет	10
1.4.	Выплата за наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания:	
	- спортивное звание «мастер спорта», «гроссмейстер»	5
	- ведомственный нагрудный знак	10
	- почетное звание – «заслуженный»	10
	- почетное звание «народный»	10
1.5.	Премияльные выплаты по итогам работы:	до 200
	1) по итогам работы за месяц	до 200
	2) по итогам работы за квартал	до 200
	3) по итогам работы за полугодие	до 200
	4) по итогам работы за год	до 200
	5) премия согласно приказа Управления образования, распоряжения администрации Озерского городского округа	размер устанавливается со-гласно приказа, распоряжения
2.	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников	
	1) - спортивное звание «мастер спорта», «гроссмейстер»	
	- ведомственный нагрудный знак	5
	- почетное звание – «заслуженный»	10
	- почетное звание «народный»	10
	1) надбавка за работу в сельских населенных пунктах Озерского городского округа в размере 25 процентов оклада (должностного оклада);	25

